

**PLAN PRACY ZESPOŁU DO SPRAW POMOCY PSYCHOLOGICZNO-
PEDAGOGICZNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. PIOTRA BĄKA
W BILCZEWIE**

BILCZEW 2023/2024

PODSTAWA PRAWNA:

1. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020r., poz. 1280)*
2. *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. poz. 1578)*
3. *Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z 22 lipca 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2022 r. poz. 1594),*
4. *Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z 22 lipca 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2022 r. poz. 1593)*

II. Cele Zespołu ds. Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej:

- Rozpoznawanie i zaspokajanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów.
- Rozpoznawanie indywidualnych możliwości psychofizycznych uczniów.
- Wspieranie rodziców i nauczycieli w rozwiązywaniu problemów wychowawczych i dydaktycznych.
- Rozwijanie umiejętności wychowawczych nauczycieli i rodziców.
- Czuwanie nad prawidłowym prowadzeniem dokumentacji uczniom, którym udzielana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna.
- Współpraca z instytucjami wspierającymi pomoc psychologiczno-pedagogiczną w szkole.

III. Zadania Zespołu ds. Pomocy Psychologiczno-Pedagogicznej:

Lp.	ZADANIA	SPOSÓB REALIZACJI	OSOBY ODPOWIEDZIALNE
1.	Przypomnienie zasad i form pracy zespołu, Sposobu dokumentowania pracy oraz sposobów komunikacji z nauczycielami, rodzicami ,uczniami. Nowe akty prawne. Pomoc nauczycielom stażystom.	Dyskusja, konsultacje.	Członkowie zespołu
2.	Zebranie informacji i zapoznanie się zdokumentacją uczniów posiadających orzeczenia i opinie z PPP-P.	Analiza dokumentów.	Członkowie zespołu, nauczyciele przedmiotów
3.	Zakwalifikowanie uczniów do odpowiednich form wsparcia.	Po dokonaniu diagnozy członkowie zespołu ustalają formę pomocy uczniom: zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, zajęcia	Członkowie zespołu

		socjoterapeutyczne	
4.	Powiadomienie rodziców o objęciu ich dziecka wsparciem.	Rodzice spotykają się indywidualnie z wychowawcą lub członkami zespołu (podpisanie zgody przez rodziców na objęcie dziecka pomocą).	Członkowie zespołu, wychowawcy
5.	Określenie umiejętności szkolnych, funkcjonowania społecznego oraz sytuacji rodzinnej uczniów wymagających pomocy.	Konsultacje z wychowawcami klas, rodzicami, uczniami, osobami z instytucji wspierających	Dyrekcja, wychowawcy klas
6.	Wspieranie rozwoju zainteresowań i uzdolnień uczniów.	Rozmowy z uczniami, wychowawcami i rodzicami (kółka zainteresowań).	Wychowawcy klas, pedagog
7.	Realizowanie corocznych priorytetów kuratorskich: - Wdrażanie nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego - Podniesienie jakości edukacji matematycznej, przyrodniczej i informatycznej. - Bezpieczeństwo w Internecie. Odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznych. - Wprowadzanie doradztwa zawodowego do szkół i placówek - Wzmacnianie wychowawczej roli szkoły. - Podnoszenie jakości	Wprowadzenie priorytetów do działań „Szkolnego programu wychowawczo -profilaktycznego „ Realizacja zadań priorytetowych w bieżącej pracy dydaktycznej i wychowawczej.	Wychowawcy klas, pedagog, nauczyciele przedmiotów

	edukacji włączającej w szkołach i placówkach systemu oświaty.		
8.	Przygotowanie zestawień i prowadzenie dokumentacji.	Przygotowanie wykazu uczniów objętych pomocą – na początku każdego semestru i po każdej zmianie. Dokumentowanie udzielonych form pomocy i pracy zespołów nauczycieli uczących w danym oddziale.	Pedagog, wychowawcy klas, zespół d/s PPP
9.	Rozwijanie umiejętności wychowawczych rodziców poprzez spotkania z rodzicami uczniów objętych dodatkową pomocą, proponowanie rodzicom kontaktów ze specjalistami	Organizowanie spotkań z rodzicami, konsultacje indywidualne z rodzicami. Notatki ze spotkań.	Wychowawcy klas
10.	Wspieranie rodziców ucznia.	Wypracowanie wzajemnego zaufania pomiędzy wychowawcą i rodzicami. Motywowanie do współpracy ze szkołą. Kontakt z wychowawcą, nauczycielami i specjalistami w celu pokonania ewentualnych trudności. Dzielenie się spostrzeżeniami, pomysłami. Porady i konsultacje.	Wychowawcy klas, pedagog, zespół nauczycieli uczący w danej klasie, specjaliści zatrudnieni w szkole.
11.	Doskonalenie pracy z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych.	Diagnozowanie, konsultowanie problemów uczniów, sporządzanie opinii (według potrzeb).	Wychowawcy, Pedagog, członkowie zespołu.
12.	Ewaluacja pracy Zespołu.	Zbieranie danych, analiza dokumentów, rozmowy.	Członkowie zespołu., pedagog

1. Za wykonanie zadań odpowiedzialni są wszyscy członkowie zespołu.
2. Realizacja planu pracy odbywa się przez cały rok szkolny.
3. Terminarz i tematyka może ulec zmianie w zależności od potrzeb.