

ZASADY DOWOZU I ODWOZU UCZNIÓW

SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. PIOTRA BĄKA W BILCZEWIE

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem dowozu uczniów do Szkoły Podstawowej w Bilczewie jest Organ Prowadzący – Stowarzyszenie Edukacyjne” Przyszłość”.
2. Dowóz odbywa się w czasie trwania roku szkolnego.
3. Organizator, w uzgodnieniu ze szkołą, określa trasę przewozu i przystanki dla autobusów.
4. Zasady obowiązują uczniów korzystających z dowozów.
5. Listy dowożonych uczniów ustala dyrektor szkoły na początku każdego roku szkolnego i przekazuje je organowi prowadzącemu.
6. Autobusy zatrzymują się tylko i wyłącznie na wyznaczonych przystankach, które podane są w rozkładzie jazdy autobusów szkolnych.
7. Dzieci przedszkolne 5, 6 –latki oraz uczniowie do 7 roku życia muszą być przyprowadzane i odbierane o wyznaczonej godzinie z przystanku przez rodziców, prawnych opiekunów lub osobę pełnoletnią, upoważnioną przez rodzica. Osoby te mają obowiązek przyprowadzać i odbierać dzieci o wyznaczonej godzinie zgodnie z obowiązującym planem dowozu.
8. W związku z § 1 ust. 7 rodzice lub prawni opiekunowie ucznia składają stosowne oświadczenie, które obowiązuje przez cały rok szkolny (**Załącznik nr 1**).
9. Uczniowie korzystający z odwozu, którzy oczekują na autobus w świetlicy oraz uczniowie po zajęciach, wychodzą na przystanek pod opieką nauczyciela dyżurującego .

10. Za bezpieczeństwo ucznia podczas dowozu i odwozu odpowiadają:

- 1) przed przyjazdem autobusu szkolnego i po wyjściu z autobusu po odwozie rodzic lub prawny opiekun,
- 2) w autobusie szkolnym - od chwili wejścia ucznia do autobusu, do chwili przekazania go do szkoły (zapewnienie bezpieczeństwa przejścia dzieci przez pasy na drugą stronę jezdni) oraz od chwili odebrania ucznia ze szkoły do chwili opuszczenia autobusu przez ucznia na wyznaczonym przystanku - opiekun autobusu szkolnego,

- 3) nauczyciel dyżurujący odpowiada za bezpieczeństwo dzieci od momentu przejścia dzieci przez pasy drogi wojewódzkiej nr 266 a w czasie odwozu za dojście do autobusu.
 - 4) Za bezpieczeństwo jazdy autobusu szkolnego i jego stan techniczny, odpowiada kierowca autobusu szkolnego.
11. W przypadku ucznia objętego dowozem, który dociera do i ze szkoły pieszo lub innym środkiem komunikacji niż autobus szkolny, organ prowadzący, organizator dowozu, opiekun dowozu, dyrektor szkoły nie ponoszą odpowiedzialności za bezpieczeństwo ucznia w drodze do i ze szkoły.

§ 2

ORGANIZATOR DOWOZU

1. Organizatorem dowozu dzieci do szkoły jest organ prowadzący , który współpracuje z dyrektorem Szkoły Podstawowej im. Piotra Bąka w Bilczewie .
2. Organizator odpowiada za:
 - 1) terminowy dowóz/odwóz uczniów Szkoły Podstawowej w Radziłowie,
 - 2) bezpieczne i higieniczne warunki przewozu,
 - 3) dowożenie uczniów wyłącznie autobusami sprawnymi technicznie.
3. Rozkład kursów autobusowych jest umieszczany na tablicy ogłoszeń przy wejściu głównym do szkoły, na stronie www.spbilczew.cba.pl oraz przekazy uczniom korzystającym z dowozu i odwozu. .
4. Godziny podane na rozkładach jazdy autobusów są orientacyjne z uwagi na zmieniające się warunki pogodowe, nieprzewidziane sytuacje panujące na drodze oraz trudny do określenia czas wsiadania i wysiadania uczniów.
5. Organizator dowozu współdziała z dyrektorem szkoły w sytuacjach ewentualnego odwołania dowozu z powodu trudnych warunków drogowych lub atmosferycznych.
6. W szczególnych okolicznościach wynikających ze zmiany rozkładu lekcji, kursy autobusów na dany dzień mogą być zmienione. O takiej sytuacji zostają poinformowani zainteresowani uczniowie przez wychowawców klas lub dyrekcję szkoły.
7. Dyrektor szkoły przekazuje organizatorowi listy uczniów dowożonych, które udostępniane są opiekunom dowozu.
8. W przypadku awarii autobusu, organizator dowozu zapewnia (we własnym zakresie i na własny koszt) pojazd zastępczy.
9. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności opiekuna dowozu, organizator dowozu zapewnia niezwłocznie zastępstwo.

§ 3

OPIEKUN DOWOZU/KIEROWCA

1. Opiekun dowozu decyduje o wpuszczaniu i wypuszczaniu uczniów z autobusu w odpowiednich miejscach, podejmuje decyzje co do dalszego postępowania w przypadku awarii lub wypadku. O każdej takiej sytuacji informuje organizatora dowozu i dyrektora szkoły.

2. Opiekun dowozu współpracuje z dyrekcją szkoły, wychowawcami oddziałów w zakresie prawidłowej organizacji dowozów, zapewnienia uczniom bezpieczeństwa oraz właściwego ich zachowania.
3. Opiekun dowozu ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów dowożonych/odwożonych od chwili wejścia do autobusu, do chwili przekazania ich szkole oraz od chwili odebrania ich ze szkoły do chwili opuszczenia autobusu przez ucznia na przystanku docelowym.
4. Opiekun dowozu zobowiązany jest do podporządkowania się poleceniom organu prowadzącego/ dyrektora szkoły w zakresie prawidłowej organizacji dowozów i zapewnienia uczniom bezpieczeństwa.
5. Opiekun dowozu w trakcie wykonywania czynności związanych z opieką, ściśle współpracuje z kierowcą pojazdu w zakresie bezpieczeństwa przewozu:
 - 1) przed planowanym odjazdem sprawdza obecność zgodnie z otrzymaną listą uczniów uprawnionych do dowozu i daje znak kierowcy do rozpoczęcia jazdy,
 - 2) w trakcie przewozu zajmuje miejsce bezpośrednio przy drzwiach, z przodu autobusu,
 - 3) nadzoruje wsiadanie i wysiadanie uczniów, na przystankach w miejscowościach docelowych,
 - 4) w trakcie wsiadania i wysiadania, po zatrzymaniu autobusu, otwiera drzwi i wychodzi na zewnątrz sprawdzając, czy poruszające się pojazdy nie stanowią zagrożenia dla uczniów,
 - 5) zobowiązany jest każdorazowo wysiąść na przystanku i zabronić dzieciom przechodzenia przez jezdnię przed lub za autobusem (podczas pobytu na drodze opiekun musi być ubrany w kamizelkę z elementami odblaskowymi),
 - 6) po wejściu/wyjściu uczniów sprawdza, czy drzwi pojazdu są zamknięte i przekazuje sygnał kierowcy do kontynuowania jazdy,
 - 7) po opuszczeniu pojazdu przez uczniów dokonuje przeglądu jego wnętrza i w przypadku pozostawienia przez uczniów przedmiotów przechowuje je do momentu wyjaśnienia,
 - 8) w sytuacji cofania autobusu, opiekun dzieci znajduje się na zewnątrz i czynnie pomaga kierowcy w bezpiecznym wykonaniu manewru,
 - 9) wymaga od uczniów zachowania zgodnego z zasadami dowozu i odwozu uczniów do szkoły.
6. O nieodpowiednim zachowaniu uczniów w autobusie szkolnym informuje dyrekcję szkoły a dyrektor, rodziców (prawnych opiekunów) dziecka.
7. Opiekun dowozu zgłasza dyrekcji szkoły wszelkie nieprawidłowości w funkcjonowaniu i organizacji przewozów oraz przypadki łamania przez uczniów niniejszych zasad.
8. Kierowca autobusu odpowiedzialny jest za bezpieczny przewóz uczniów, sprawność techniczną pojazdu, jego eksploatację oraz za punktualne przyjazdy i odjazdy.
9. Kierowca autobusu w przypadku awarii lub wypadku zobowiązany jest wspólnie z opiekunem podejmować działania zmierzające w pierwszej kolejności do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, poinformowania organizatora dowozu o zaistniałej sytuacji, a także do zminimalizowania strat materialnych, natomiast

opiekun sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia pojazdu zastępczego.

§ 4

DYREKCJA SZKOŁY

1. Dyrekcja szkoły współpracuje z organizatorem dowozu i opiekunami w zakresie dowozu i odwozu uczniów.
2. Informuje organizatora dowozu o tygodniowym planie zajęć w celu dostosowania terminów dowozów uczniów.
3. Na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów, rodziców i nauczycieli o rozkładzie jazdy autobusów szkolnych oraz o ewentualnych zmianach w rozkładzie jazdy, które będą na bieżąco podawane do wiadomości uczniom i rodzicom.
4. Monitoruje zachowanie uczniów w autobusie, w czasie ich dowożenia oraz reaguje, zgodnie ze statutem szkoły, na zgłoszenia opiekunów dowozu, dotyczące zachowań uczniów.
5. Organizuje opiekę w świetlicy lub w innym pomieszczeniu szkolnym uczniom oczekującym na dowóz.
6. Określa sposób bezpiecznego dojścia dowożonego ucznia do szkoły, przed rozpoczęciem zajęć i z budynku szkoły do autobusu szkolnego po ich zakończeniu.

§ 5

RODZICE/ OPIEKUNOWIE PRAWNI

1. Rodzice/prawni opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci dochodzących z miejsca zamieszkania do przystanku autobusu, aż do momentu wejścia ucznia do autobusu oraz powracających po zajęciach z przystanku do domu.
2. W związku z § 5 ust. 1 rodzice lub prawni opiekunowie ucznia składają stosowne oświadczenie, które obowiązuje przez cały rok szkolny (*Załącznik nr 2*).
3. Rodzice/prawni opiekunowie ponoszą materialną odpowiedzialność za zniszczenia dokonane przez ich dzieci w autobusie szkolnym.
4. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia, który z własnej winy nie dostosowuje się do planu dowozu organizują go dla ucznia we własnym zakresie. Rodzic ma obowiązek o tym zdarzeniu poinformować wychowawcę klasy.
5. Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani zapewnić dzieciom powrót ze szkoły w przypadku uczestnictwa dziecka w zajęciach w zajęciach dodatkowych, odbywających się poza godzinami planowanych odwozów na poszczególnych trasach.

§ 6

UCZNIOWIE

1. Z dowozu autobusem szkolnym może korzystać każdy uczeń, który znajduje się na liście uczniów dowożonych.
2. Uczniowie wsiadają do autobusu szkolnego w godzinach i miejscach wyznaczonych rozkładem jazdy, uzgodnionym pomiędzy dyrektorem szkoły a

organem prowadzącym. Powrót z zajęć szkolnych odbywa się na tych samych zasadach.

3. Wszyscy dojeżdżający uczniowie, mają obowiązek przestrzegać ustalonych godzin dowozu i odwozu, zgodnie z obowiązującym planem dowozu oraz przychodzenia na przystanek autobusowy pięć minut przed planowanym odjazdem autobusu.
4. Podczas jazdy autobusu uczniowie mają obowiązek siedzieć w miejscach wyznaczonych przez opiekunów i nie mogą ich zmieniać w czasie jazdy.
5. Uczeń wstaje z miejsca dopiero po zatrzymaniu się pojazdu, za zgodą osoby nadzorującej jazdę.
6. Uczniowie wychodzą wskazanymi drzwiami, po wcześniejszym opuszczeniu pojazdu przez opiekuna.
7. Uczniowie mają obowiązek zgłaszania opiekunowi konieczność przejścia na drugą stronę jezdni.
8. Niedyspozycje zdrowotne swoje lub kolegów uczeń niezwłocznie zgłasza opiekunowi.
9. Uczeń ma obowiązek natychmiastowego zgłaszania wszystkich nieprawidłowości związanych z dowozem opiekunowi dowozu, wychowawcy klasy, wychowawcy świetlicy, dyrekcji szkoły.
10. Podczas wsiadania, wysiadania i jazdy autobusu, uczniowie mają obowiązek przestrzegać zasad bezpieczeństwa i kultury.
11. Uczniowie mają prawo do:
 - 1) zapewnienia bezpieczeństwa w czasie wsiadania do autobusu,
 - 2) zapewnienia opieki i bezpieczeństwa w czasie jazdy,
 - 3) zapewnienia bezpieczeństwa w czasie wysiadania z autobusu,
 - 4) opieki w czasie oczekiwania na odwóz.
12. Uczniom podczas jazdy autobusem nie wolno:
 - 1) wychodzić z autobusu w trakcie oczekiwania na jego odjazd,
 - 2) wsiadać lub wysiadać z autobusu bez zgody opiekuna lub pod jego nieobecność,
 - 3) żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nieprzeznaczonym,
 - 4) wstawać ze swoich miejsc, otwierać okien, zaśmiecać pojazd,
 - 5) zachowywać się w sposób hałaśliwy, wulgarny, bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - 6) rozmawiać z kierowcą,
 - 7) dokonywać zniszczeń w autobusie,
 - 8) rzucać plecakami lub innymi przedmiotami,
 - 9) bić się z kolegami, naruszać czyjąś nietykalność,
 - 10) skakać po siedzeniach, wychylać się, stać, siedzieć lub stać na schodach, chodzić po autobusie, klęczeć na siedzeniu, wyskakiwać z autobusu,
 - 11) używać telefonu komórkowego niezgodnie z jego podstawowym przeznaczeniem przez zbyt głośne ustawienie dzwonka, zbyt głośne słuchanie muzyki (można używać tylko jednej słuchawki, aby słyszeć polecenia wydawane przez opiekuna), filmowanie, fotografowanie i nagrywanie osób przebywających w autobusie.
13. Przy wsiadaniu i wysiadaniu z autobusu uczniowie zachowują szczególną ostrożność tak, aby nie narazić siebie i innych uczniów na niebezpieczeństwo.

14. Uczniowie, którzy po przyjeździe do szkoły oczekują na zajęcia lekcyjne lub po zajęciach oczekują na autobus, mają obowiązek przebywać na świetlicy lub w innym miejscu wyznaczonym przez dyrekcję szkoły. Nie wolno uczniom w tym czasie samowolnie opuszczać terenu szkoły, chyba, że na pisemną prośbę rodzica lub prawnego opiekuna, którą należy okazać wychowawcy świetlicy lub wychowawcy oddziału.
15. Jeżeli organizacja pracy szkoły przewiduje skrócenie zajęć lekcyjnych lub wcześniejsze zakończenie zajęć, uczniowie dojeżdżający oczekują na kurs autobusu w świetlicy lub w innym miejscu, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
16. W sprawach nie objętych niniejszymi zasadami uczniowie zobowiązani są do podporządkowania się ustnym poleceniom opiekuna dowozu.
17. Nieznajomość niniejszych zasad nie zwalnia od odpowiedzialności porządkowej za jego nieprzestrzeganie.
18. W przypadku naruszenia „Zasad dowozu i odwozu uczniów Szkoły Podstawowej im. Piotra Bąka” stosuje się kary:
 - 1) ustne upomnienie przez opiekuna,
 - 2) powiadomienie wychowawcy klasy, dyrekcję szkoły i rozmowa dyscyplinująca z uczniem,
 - 3) zaproszenie rodziców na rozmowę do szkoły,
 - 4) upomnienie dyrektora,
 - 5) obniżenie oceny z zachowania.
19. Za przestrzeganie „Zasad dowozu i odwozu uczniów Szkoły Podstawowej im. Piotra Bąka” uczeń może zostać nagrodzony:
 - 1) ustną pochwałą opiekuna w obecności innych dzieci,
 - 2) pochwałą do wychowawcy klasy, rodziców, dyrekcji szkoły,
 - 3) otrzymaniem dyplomu za wzorowe zachowanie w autobusie szkolnym na koniec roku szkolnego.

§ 7

PRZEBIEG DOWOZU I ODWOZU

1. Autobus zatrzymuje się tylko i wyłącznie na wyznaczonych i oznakowanych przez organizatora dowozu przystankach, o których poinformowani są uczniowie i rodzice.
2. Uczniowie są przywożeni i odwożeni według godzin ustalonych w planie dowozu.
3. Za bezpieczeństwo uczniów dochodzących samodzielnie do autobusu oraz samodzielnie powracających do domu przy przywiezieniu na wyznaczony przystanek odpowiedzialność ponoszą wyłącznie ich rodzice/prawni opiekunowie.
4. Dzieci przedszkolne 5, 6 -letnie oraz uczniowie do 7 roku życia, którzy nie zostali odebrani przez rodziców na przystanku, zostają przywiezione do szkoły, a

- dyrektor powiadamia o tym fakcie rodziców/prawnych opiekunów. Rodzice zobowiązani są zabrać dziecko ze szkoły we własnym zakresie.
5. Uczniowie wsiadają i wysiadają na przystankach zawsze przy prawej krawędzi jezdni.
 6. Gdy podjeżdża autobus, uczeń stoi na przystanku, czekając, aż ten się zatrzyma. Uczeń wchodzi do środka dopiero wtedy, gdy opiekun otworzy drzwi autobusu.
 7. Przed wejściem do autobusu uczniowie ustawiają się pojedynczo począwszy od klas najmłodszych, wchodzi kolejno i zajmują najbliższe wolne miejsca. Dzieci klas najmłodszych zajmują miejsca na początku autobusu.
 8. Wsiadanie i wysiadanie z autobusu odbywa się tylko przednimi drzwiami, tylne drzwi pozostają zamknięte.
 9. Podczas jazdy autobusu, wszyscy uczniowie siedzą i trzymają tornistry/plecaki na kolanach lub przy nogach. Opuszczanie wyznaczonych miejsc może nastąpić dopiero po zatrzymaniu pojazdu.
 10. Uczeń, który nie będzie korzystał z dowozu lub odwozu na stałe (cały rok szkolny) lub w niektóre dni tygodnia, ma obowiązek dostarczyć do wychowawcy klasy pisemną informację od rodzica lub prawnego opiekuna.
 11. Uczniowie, którzy w wyjątkowych sytuacjach muszą jechać innym kursem autobusu niż nakazuje to plan dowozu, mają obowiązek każdorazowo pokazać (na prośbę opiekuna autobusu lub wychowawcy świetlicy) pisemną informację o przyczynie zmiany kursu oraz pisemną zgodę rodziców/prawnych opiekunów.
 12. Uczniowie mogą wracać do domu innym kursem autobusu szkolnego (wcześniejszym lub późniejszym), jeżeli w autobusie są wolne miejsca, a zmiana wynika ze zwolnienia z zajęć bądź z uczestnictwa w dodatkowych zajęciach.
 13. Uczeń uprawniony do dowozu i odwozu ma prawo do powrotu autobusem szkolnym niezależnie od tego, jakim środkiem lokomocji dotarł do szkoły.
 14. Wysiadając z autobusu na przystanku, każdy uczeń czeka na poboczu do momentu odjazdu autobusu i dopiero wtedy może udać się w kierunku miejsca zamieszkania.
 15. Uczniowie, którzy zmuszeni są przejść na drugą stronę jezdni mogą to zrobić dopiero po odjeździe autobusu z zachowaniem bezpieczeństwa o ruchu drogowym.
 16. W przypadku opóźnienia autobusu przy przywozie do szkoły, uczniowie czekają na przystanku do 15 minut, po czym wracają do domu.
 17. Autobus z przystanku odjeżdża o wyznaczonej godzinie. Jeśli przyjedzie na wyznaczone miejsce wcześniej, czeka do ustalonej godziny.

§ 8

ZAPISY KOŃCOWE

1. Niniejsze zasady wychowawcy klas przedstawiają na początku każdego roku szkolnego wszystkim dowożonym uczniom oraz rodzicom tych uczniów.
2. Zasady dostępne są na stronie internetowej szkoły, w pokoju nauczycielskim oraz u dyrekcji szkoły.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami decyzję podejmują:

- 1) opiekun wraz z kierowcą w porozumieniu z organem prowadzącym – podczas trwania dowozu.
 - 2) organ prowadzący, dyrektor szkoły w innym czasie.
4. Za prawidłowe wykonywanie przez uczniów zawartych w zasadach postanowień odpowiada opiekun dzieci, wychowawca świetlicy, wychowawcy oddziałów, dyrekcja szkoły oraz rodzice.

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW

Oświadczam, że wyrażamy zgodę na zorganizowane dowożenie i odwożenie naszego dziecka
.....zamieszkałego w.....

/imię i nazwisko/

uczęszczającego w roku szkolnym 2019/2020 na zajęcia do Szkoły Podstawowej im. Piotra Bąka w Bilczewie .

Jednocześnie jesteśmy świadomi, iż dzieci dojeżdżające autobusem szkolnym muszą być przyprowadzane przez rodziców (opiekunów) na wyznaczony przystanek i punktualnie osobiście odbierane przez rodziców (opiekunów) z tego samego przystanku po zakończonych zajęciach.

Telefony kontaktowe: matki/opiekunki.....ojca/opiekuna.....

Czytelne podpisy rodziców /prawnych opiekunów

1.
2.

.....
/miejsowość, data/

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA Z PRZYSTANKU AUTOBUSOWEGO

Niniejszym jako rodzice (rodzic) /opiekunowie (opiekun) uprawnieni do składania oświadczeń dotyczących naszego (mojego) dziecka, upoważniam/-y wymienione poniżej osoby do przyprowadzania i odbierania dziecka, tj.na/ z przystanku autobusowego.

(imię i nazwisko)

L.p.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Telefon kontaktowy
1.			
2.			
3.			

Jednocześnie oświadczamy (oświadczam), że upoważnione osoby zapewnią dziecku pełne bezpieczeństwo oraz że wraz z chwilą odbioru z przystanku autobusowego biorą na siebie odpowiedzialność za dziecko. Upoważnienie jest ważne do odwołania.

Potwierdzamy (potwierdzam), że powyższe dane osobowe zostały podane dobrowolnie oraz że wymienione osoby wyraziły zgodę* na przetwarzanie podanych w formularzu danych osobowych w celu związanym z realizacją procedury bezpiecznego odbioru dziecka z przystanku autobusowego i zostały zapoznane z zasadami przetwarzania ich danych.*zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) W przypadku, gdy oboje rodziców (opiekunów) posiadają pełnię władzy rodzicielskiej, prosimy o złożenie podpisów przez oboje rodziców. W szczególnych przypadkach, gdy nie jest to możliwe, prosimy o kontakt ze Szkołą Podstawową w Radziłowie ul. Sportowa 1, tel. 86 2736005.

Czytelne podpisy rodziców /prawnych opiekunów

Rozkład dowozów i odwozów w roku szkolnym 2019/2020

Ważny od 01.09.2019 r do 26.06.2020 r.

Pąchów - Bilczew

Dowóz:

Pąchów Matela – 7:22 Pąchów Zatoczka – 7:24 Pąchów Skrzyżowanie 7:27 -
Bilczew szkoła 7:32

Odwóz :

Bilczew szkoła 14:30 – Jabłków 14.35 - Pąchów Skrzyżowanie 14:38 – Pąchów
Zatoczka -14:41 – Pąchów Matela 14:43

Rozkład jazdy

Ważny od 01.09.2019 r do 26.06.2020 r.

Jabłków - Pąchów - Bilczew

Dowóz:

Jabłków – 7.22 - Pąchów Skrzyżowanie 7:25 - Bilczew szkoła 7:30

Odwóz :

Bilczew Szkoła 14:30 – Jabłków 14.35 - Pąchów Skrzyżowanie 14:38 –
Pąchów Zatoczka 14:41 – Pąchów Matela 14:43